

Farmacia Central

FÓRMULAS MAXISTRAIS E PREPARADOS OFICINAIS

ANEXO I. SOLICITUDE DE ELABORACIÓN

DATOS DA FARMACIA SOLICITANTE Farmacéutico titular / xefe de servicio: D/D ^a _____ Nº Colexiado _____ Provincia de _____ SIGLA da Farmacia _____ Enderezo _____ Poboación _____ Teléfono _____ Fax _____	Data de solicitude: ____ de ____ de ____ O farmacéutico titular/ xefe de servicio Asdo.: _____ Selo da Farmacia:
---	--

SOLICITA:

A elaboración e/ou control de calidade da seguinte fórmula maxistral ou preparado oficial,, para os efectos da súa dispensación na oficina/servicio de farmacia da miña titularidade, ó paciente D/D^a _____, baseándose na prescripción Dr/Dra _____ col nº: _____ Id Receita _____

Fórmula maxistral/Preparado oficial: Nome _____ Forma Farmacéutica _____ Cantidade/nº envases _____	<input type="checkbox"/> Elaboración <input type="checkbox"/> Control de calidade <input type="checkbox"/> SERGAS <input type="checkbox"/> MUFACE / ISFAS <input type="checkbox"/> Privada
---	---

<input type="checkbox"/> BIDAFARMA <input type="checkbox"/> COFARES <input type="checkbox"/> COFANO
--

.....
A encher polo farmacéutico elaborador

DATOS DA FARMACIA ELABORADORA Farmacéutico titular / xefe de servicio: D/D ^a <u>Domingo Figueroa Carrera</u> Nº Colexiado <u>1375</u> Provincia de <u>Lugo</u> SIGLA da Farmacia <u>LU-F10</u> Enderezo <u>C/San Pedro, 2</u> Poboación <u>Lugo</u> Teléfono <u>982 227559</u> Fax <u>982 813527</u>	CONFORME O farmacéutico titular / xefe de servicio Asdo.: _____ Selo da Farmacia: Data: ____ de ____ de ____
---	--

Enviar este impreso, **junto con la copia de la receta médica**, a la Farmacia Central por cualquiera de los siguientes medios: **Mayoristas, Fax (982 813 527) o email (formulas@farmaciacentrallugo.es)**

RESUMEN DEL PROTOCOLO DE FABRICACIÓN A TERCEROS:

1. La Farmacia Dispensadora (FD) envía a la Farmacia Central un **formulario de encargo**, correctamente relleno, y una copia de la **prescripción médica**. No se admitirán formularios en los que falte por rellenar algún dato. La prescripción médica también es necesaria en el caso de encargo de preparados oficinales.
2. Una vez comprobada la validez de la prescripción médica, la Farmacia Central elabora y etiqueta la fórmula magistral en un plazo de 24h (de lunes a viernes, excepto festivos). Si por cualquier causa no fuera posible elaborar la fórmula en ese palzo, la Farmacia Central lo comunicará inmediatamente a la FD.
3. La Farmacia Central enviará la fórmula magistral a la FD a través de un medio que garantice la integridad del preparado. La fórmula magistral irá acompañada de un prospecto y envasada en un plástico termosellado. En el paquete también aparecerá una copia de la Guía de Elaboración y Control y la factura.
4. Una vez recibida la fórmula, la Farmacia Dispensadora la registrará en su libro recetario e indicará este número en el espacio destinado para tal fin en el etiquetado de la fórmula. La Farmacia Dispensadora archivará el **original de la receta** y la copia de la **Guía de Elaboración y Control**.